

HANEBO VINDKRAFTFOND

REGLEMENTE

för Hanebo Vindkraftfond - 2018-11-12

§ 1 Utdelningsområde

Utdelningsområdet för Hanebo Vindkraftfond är Hanebo socken enligt den gamla sockenindelningen. Vindkraftfonden har till uppgift att fördela den bygdepeng som utbetalas från vindkraftsanläggningarna Tönsen (27 verk) och del av Åmot-Lingbo (20 verk). Pengarna utbetalas av vindkraftägaren till Hanebo Framtid senast 31 mars varje år.

Dessa bygdemedel ska användas som bidrag till ideella föreningar och organisationer i bygden för att främja projekt och gemensamma anläggningar, som stimulerar till ökat engagemang och positiv utveckling. Bygdepengen ska inte tillfalla kommunala åtaganden eller intressen.

§ 2 Styrelsens sammansättning

Vindkraftfondens styrelse utses av Hanebo Framtids årsstämma och skall bestå av sju ledamöter varav minst två ledamöter skall komma från Hanebo Framtids styrelse samt en tjänsteman som utses av Bollnäs kommun. I övrigt kan nomineras representanter för lokala och ideella föreningar i bygden. Ledamöterna ska ha god lokalkännedom och gott anseende i bygden. Första året väljs fyra av ledamöterna på två år och tre av ledamöterna på ett år. Därefter väljs vid varje tillfälle ledamöterna på två år. Styrelsen ordförande utses av Hanebo Framtids årsstämma.

§ 3 Vindkraftfondens arbetsordning

Vindkraftfondens styrelse väljer inom sig vice ordförande och sekreterare.

Vindkraftfonden sammanträder vid tid och plats som styrelsen bestämmer. Varje styrelseledamot skall kallas personligen till styrelsemöten på sätt som styrelsen finner lämpligt. Vid behov står det styrelsen fritt att adjungera extern kompetens till styrelsemötet. Styrelsen fattar beslut med enkel majoritet dock med stöd av minst fyra ledamöter. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

§ 4 Jäv

Om någon ledamot har koppling till en bygdepengsansökan direkt genom inblandning eller indirekt genom släktband eller liknande skall denne vid prövning av sådan ansökan lämna sammanträdet när ansökan behandlas. Styrelseledamot skall inte utöva otillbörlig påverkan för att gynna ansökan som berör denne på något sätt.

§ 5 Styrelsens åligganden m m

Hanebo Vindkraftfonds styrelse har som huvuduppgift att hantera bygdepengen genom att

- * skapa hemsida för Vindkraftfonden och informera om bygdepengen,
- * annonsera i Hänt i bygden att föreningar kan söka medel ur bygdepengen,
- * ta emot ansökningarna och besluta om hur bygdepengen ska fördelas,
- * följa upp att medel från bygdepengen används på avsett sätt.
- * Ansökan om bygdepeng ska vara inlämnad till Vindkraftfonden senast den 31 dec och utdelning ska ske senast 31 maj nästkommande år.
- * Bygdepeng för ett större projekt kan ackumuleras i fondens konto i högst 5 år.
- * Redovisning av utdelade medel ska ske årligen vid Hanebo Framtids årsstämma och till vindkraftägaren.

§ 6 Granskning av styrelsen

Styrelsens arbete skall granskas av Hanebo Framtids revisorer.

Styrelseprotokoll och verksamhetsberättelse skall vara revisorerna tillhanda för granskning i god tid före Hanebo Framtids årsmöte.

§ 7 Fördelningsprinciper

Styrelsen ska i ett särskilt dokument fastställa principerna för fördelning av bygdepengen.

Beslut om bidragstagare och bidragsbelopp fattas av styrelsen.

§ 8 Stadgeändring

Beslut om ändring av detta reglemente fattas vid Hanebo Framtids årsstämma eller vid behov extrainkallat sådant.

§ 9 Upplösning av Hanebo Vindkraftfond

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Vid beslut om upplösning av föreningen skall skäl för detta anges liksom hur fördelning av bygdepeng skall ske istället. Detta skall godkännas av vindkraftägaren.

Meddelande skall ovillkorligen skickas till ägaren av vindkraftparkens ägare med uppgifter om föreningens upphörande.